

05.06.2019

У Ж И Ц Е

На основу члана 25. Закона о високом образовању („Службени гласник РС“ бр. 88/2017, 27/2018 – др.закон и 73/2018) Закона о високом образовању, члана 11. Правилника о стандардима за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа и студијских програма, и Статута Високе школе струковних студија Ужице у Ужицу, члана 29. Савета Школе, на предлог Комисије за квалитет, на седници одржаној дана 05.06.2019. године усвојио је:

СУБЈЕКТЕ И МЕРЕ У ОБЕЗБЕЂЕЊУ КВАЛИТЕТА

Субјекти обезбеђења квалитета у Високој школи струковних студија Ужице у Ужицу (даље: Школа) су:

1. Комисија за квалитет
2. Орган пословођења (директор Школе)
3. Орган управљања (Савет Школе)
4. Стручни орган (Наставно-стручно веће)
5. Веће одсека
6. Колегијум
7. Наставници
8. Студентска служба
9. Ненаставно особље
10. Студенти
11. Студентски парламент

Мере у обезбеђењу квалитета за појединачне субјекте су следеће:

Комисија за квалитет

1. Разматра и утврђује предлог Стратегије за управљање квалитетом.
2. Прати остваривање Стратегије за управљање квалитетом.
3. Утврђује предлог Политике обезбеђења квалитета.
4. Доноси стратешке и акционе планове за обезбеђење и унапређивање квалитета.
5. Подстиче и организује сталне расправе о квалитету и промовише културу квалитета.
6. Утврђује предлог Правилника о стандардима и процедурама за обезбеђење и стално унапређење квалитета Школе, којим се регулишу стандарди, критеријуми и индикатори за самовредновање, као и поступак прикупљања и анализе података релеватних за самовредновање.
7. Спроводи поступак самовредновања и припрема извештај о самовредновању.
8. Разматра и унапређује стандарде, критеријуме и индикаторе квалитета рада органа управљања и пословођења, стручних органа, наставних

14. Обавља и друге послове утврђене законом, прописима, Статутом и Правилницима Школе.

Савет Школе

1. Усваја Статут Школе.
2. У складу са изменама закона и потребама мисије Школе и унапређења квалитета у њој врши измене Статута.
3. Усваја Стратегију за управљање квалитетом.
4. Усваја Политику обезбеђења квалитета.
5. Усваја Правилник о издавању уџбеника и осталих публикација.
6. Усваја Правилник о студирању и врши, у складу с променама закона, одговарајуће измене у њему.
7. Одлукама из свог делокруга, везано за материјално пословање Школе, подржава издавање уџбеника и осталих публикација и набавку наставних средстава и техничке опреме.
8. Сарађује са директором, Наставно-стручним већем и Комисијом за квалитет.
9. У складу са својим законским и статутарним овлашћењима учествује у управљању Школом.
10. Бира и разрешава директора Школе.
11. Одлучује по жалби против првостепених одлука органа пословођења.
12. Доноси финансијски план, на предлог Наставно-стручног већа.
13. Усваја извештај о пословању и финансијски извештај на предлог Наставно-стручног већа.
14. Усваја план коришћења средстава за инвестиције, на предлог Наставно-стручног већа.
15. Даје сагласност на одлуке о управљању имовином високошколске установе.
16. Даје сагласност за расподелу финансијских средстава.
17. Доноси одлуку о висини школарине, на предлог Наставно-стручног већа.
18. Подноси оснивачу извештај о пословању најмање једанпут годишње.
19. Доноси општи акт о дисциплинској одговорности студената.

Наставно-стручно веће

1. Разматра евалуационе анкете студената и самовредновање наставника.
2. Сугерише мере за побољшање програма, наставе, и вредновања студентског рада.
3. Приликом избора наставника у радни однос и звање, даје мишљење у вези са научном, стручном и педагошком компетентношћу.
4. Усваја План за уџбенике и остале публикације..
5. Предлаже набавку техничких средстава неопходних за унапређивање наставе
6. Разматра мере за побољшање ненаставне подршке.
7. Разматра Стратегију за унапређење квалитета и извештаје Комисије за обезбеђење квалитета.
8. Сарађује са директором и Саветом Школе у управљању Школом.
9. Доноси студијске програме и прати њихово извршавање и остваривање,

1. Попуњавају анонимне анкете које се односе на различите области контроле квалитета.
2. У писаној и усменој комуникацији с различитим субјектима обезбеђења квалитета дају сугестије и предлоге.
3. Учествују у раду Савета Школе.
4. Учествују у раду Комисије за квалитет.
5. Учествују у раду Студентског парламента.

Студентски парламент

1. На основу Статута Школе предлаже своје представнике у органе управљања и радна тела Школе.
2. Бира своје представнике у Комисији за квалитет.
3. Разматра извештаје Комисије за квалитет и даје предлоге превентивних и корективних мера.
4. По потреби, а у комуникацији са другим субјектима у Школи, даје сугестије и предлоге везане за све области обезбеђења квалитета.

Председник Савета Школе

Др Наташа Ђировић

